

Аналитическая справка
по результатам внутреннего анализа коррупционных рисков в
деятельности НАО «Национальный аграрный научно-образовательный
центр» за второе полугодие 2023 года – первое полугодие 2024 года.

г. Астана

30 сентября 2024 года

Полное наименование объекта внутреннего анализа коррупционных рисков: некоммерческое акционерное общество «Национальный аграрный научно-образовательный центр» (далее – Общество).

Основание проведения внутреннего анализа коррупционных рисков (далее – ВАКР): В соответствии с пунктом 5 статьи 8 Закона Республики Казахстан от 18 ноября 2015 года «О противодействии коррупции», Типовые правила проведения внутреннего анализа коррупционных рисков, утвержденные приказом Председателя Агентства Республики Казахстан по делам государственной службы и противодействию коррупции от 19 октября 2016 года № 12, подпункт 16 пункта 3 Плана мероприятий Министерства сельского хозяйства Республики Казахстан по противодействию коррупции на 2024 год, приказ Председателя Правления Общества от 10 сентября 2024 года №04-02/64 «О проведении внутреннего анализа коррупционных рисков».

Период проведения внутреннего анализа коррупционных рисков: второе полугодие 2023 г. – первое полугодие 2024 г.

В соответствии с требованиями антикоррупционного законодательства Республики Казахстан ВАКР это выявление и изучение причин и условий способствующих совершению коррупционных правонарушений, а также согласно принципам ВАКР, это объективность, достоверность, всесторонность, прозрачность и личная ответственность.

ВАКР Общества проведен в соответствии с Типовыми правилами и Методическими рекомендациями по следующим направлениям:

- 1) выявление коррупционных рисков в нормативных правовых актах и внутренних документах, затрагивающих деятельность Общества;
- 2) выявление коррупционных рисков в организационно – управленческой деятельности Общества.

Состав рабочей группы по проведению ВАКР утвержден приказом Председателя Правления Общества от 10 сентября 2024 года №04-02/64 «О проведении внутреннего анализа коррупционных рисков» за второе полугодие 2023 года – первое полугодие 2024 года (далее – Рабочая группа).

I. Выявление коррупционных рисков в нормативных правовых актах и внутренних документов, затрагивающих деятельность Общества.

Некоммерческое акционерное общество «Национальный аграрный научно-образовательный центр» (далее – Общество) создано в соответствии с постановлением Правительства Республики Казахстан № 659 от 22.08.2015 года «О создании некоммерческого акционерного общества «Национальный аграрный научно-образовательный центр» в организационно-правовой форме некоммерческого акционерного общества со 100% участием государства в уставном капитале.

Учредителем Общества является Правительство Республики Казахстан в лице Комитета государственного имущества и приватизации Министерства финансов Республики Казахстан.

Государственным органом, осуществляющим на основании соответствующего акта приема-передачи права владения и пользования 100% государственным пакетом акций Общества, является Министерство сельского хозяйства Республики Казахстан (далее по тексту – Единственный акционер/Министерство/МСХ РК).

Первичная регистрация была произведена 1 сентября 2015 года Департаментом юстиции Республики Казахстан по г. Астана (справка регистрации), БИН – 150940000180.

Юридический адрес: г. Астана, район Сарыарка, ул. Кенесары 36.

Место нахождения: г. Астана, пр. Кабанбай батыра 17.

Общество имеет свидетельство об аккредитации в качестве субъекта научной и/или научно-исследовательской деятельности от 7 октября 2019 года № 005703.

Общество является плательщиком НДС с 22 июля 2019 года (свидетельство № 1018057 серии 62001).

Учредительным документом Общества является Устав, утвержденный решением Единственного акционера от 10.11.2016 г. № 469.

В последующем, решением Единственного акционера (*приказом министра МСХ РК от 04.01.2019 г. № 2, от 05.04.2019 №133*) утверждены дополнения в Устав, в части расширения осуществляемых видов деятельности.

В ведении Общества находится 33 дочерних организаций (далее – ДО), в том числе 3 высших учебных заведения, 2 дочерних организаций КазАТУ им. С.Сейфуллина (*ТОО «Научно-производственный центр зернового хозяйства им. А.И. Бараева», ТОО «Северо-Казахстанская сельскохозяйственная опытная станция»*), 10 научно-исследовательских института, 16 опытных хозяйств и станций, 2 сервисных центра.

В целях выявления коррупционных рисков в нормативных правовых актах, затрагивающих деятельность Общества Рабочей группой проведен мониторинг следующих актов:

- 1) Закон Республики Казахстан «Об акционерных обществах»;
- 2) Закон Республики Казахстан «О некоммерческих организациях»;
- 3) Закон Республики Казахстан «О товариществах с ограниченной и дополнительной ответственностью»;
- 4) Закон Республики Казахстан «О государственных закупках»;
- 5) Закон Республики Казахстан «О науке и технологической политике»;
- 6) Закона Республики Казахстан «Об образовании»;
- 7) Закон Республики Казахстан «О селекционном достижении».

Согласно действующего классификатора внутренних нормативных документов (утверждён решением СД от 24.12.2021 г. №16/21) в Обществе утверждено 70 внутренних нормативных актов (далее - ВНД).

В целях выявления коррупционных рисков во внутренних нормативных документах, затрагивающих деятельность Общества Рабочей группой проведен мониторинг следующих документов:

1) Устав Общества, утвержденный приказом Министра сельского хозяйства Республики Казахстан № 469 от 10.11.2016 г. *с изменениями и дополнениями от 15.12.2020 №388, от 05.04.2019 №133, 04.01.2019 г. №2*);

2) Положения об Управлениях (структурных подразделениях) и должностные инструкции работников (*утверждены Правлением от 24.06.2024 года № 41 в новой редакции. в связи с изменением структуры Общества*);

3) Правила оплаты труда и социальной поддержки руководящих работников НАО «НАНОЦ», утвержденные решением Совета директоров Общества от 09 февраля 2019 года (протокол №2);

4) Правила оплаты труда и социальной поддержки работников НАО «НАНОЦ», утвержденные решением Правления от 06 ноября 2019 года (протокол №16);

5) Положение о Правлении НАО «НАНОЦ», утвержденное решением Совета директоров Общества от 10 декабря 2015 года (протокол №5);

6) Положение о Службе внутреннего аудита НАО «НАНОЦ», утвержденное решением Совета директоров Общества от 11 августа 2021 года (протокол №07/21);

7) Положение о корпоративном секретаре НАО «НАНОЦ», утвержденное решением Совета директоров Общества от 10 декабря 2015 года № 5 (с изменениями и дополнениями от 01.02.2019 г., 27.12.2019 г.);

8) Положение о комплаенс-офицере НАО «НАНОЦ», утвержденное решением Совета директоров от 14 февраля 2022 года №14/22

9) Дивидендная политика НАО «Национальный аграрный научно-образовательный центр», утвержденная решением Совета директоров Общества от 3 июля 2017 года № 23. Требует актуализации.

В первом полугодии 2024 года решением Совета директоров от 30 апреля 2024 года № 06/24 утверждена Налоговая учетная политика НАО «НАНОЦ» с учетом действующего налогового законодательства.

Требуют разработки, числящиеся в классификаторе ВНД следующие ВНД, например, *Правила передачи участия в уставном капитале дочерних организаций НАО «Национальный аграрный научно-образовательный центр» или передачи в доверительное управление, Кадровая политика Общества, Методика определения стоимости акций при их выкупе НАО «Национальный аграрный научно-образовательный центр».*

По результатам анализа нормативных правовых актов, внутренних нормативных документов дискреционные полномочия и нормы, способствующие совершению коррупционных правонарушений не выявлены. Положений, способствующих принятию решений должностными лицами по своему усмотрению, правовых пробелов, создающих возможность произвольного толкования законодательства не установлено.

II. Выявление коррупционных рисков в организационно – управленческой деятельности Общества.

В целях выявления коррупционных рисков в организационно – управленческой деятельности Общества Рабочей группой рассмотрены следующие вопросы:

- 1) управление персоналом, в том числе определение должностей подверженных коррупционным рискам;
- 2) урегулирование конфликта интересов;
- 3) освоения и распределения бюджетных и финансовых средств;
- 4) заключения договоров с физическими и юридическими лицами

Вопросы оказания государственных услуг, реализации разрешительных функций и контрольно-ревизионных функций Рабочей группой рассматриваться не будут ввиду того, что Общество указанные услуги не оказывает.

1. Управление персоналом, в том числе определения должностей, подверженных коррупционным рискам.

Штатная численность Общества на второе полугодие 2023 года составляла 54 единицы (утверждена решением Совета директоров Общества № 03/23 от 16 февраля 2023 года)

За второе полугодие 2023 года принято на работу 18 сотрудников, с 15 работниками расторгнуты трудовые договора.

Штатная численность Общества на начало 2024 года составляла 62 единицы (утверждена решением Совета директоров Общества № 20/23 от 25 декабря 2023 года).

За первое полугодие 2024 года принято на работу 12 сотрудников, с 11 работниками расторгнуты трудовые договора.

В соответствии с пунктом 173 Типового кодекса корпоративного управления в контролируемых государством акционерных обществах, за исключением Фонда национального благосостояния, утвержденного приказом Министра национальной экономики Республики Казахстан от 5 октября 2018 года № 21 отбор кандидатов на вакантные позиции Общества осуществляется на основе открытых и прозрачных конкурсных процедур, также реализовываются требования профессионализма и компетентности.

В рамках соблюдения Типового кодекса корпоративного управления Обществом утверждены внутренние нормативные документы, регулирующие порядок отбора на должность руководящих работников Общества и Дочерних организации Общества:

1) Порядок отбора и избрания (назначения) руководителей дочерних организаций НАО «Национальный аграрный научно-образовательный центр», утвержденный решением Совета директоров Общества от 21 апреля 2023 года (протокол №05/23);

2) Порядок отбора и избрания (назначения) Председателя и членов Правления, Корпоративного секретаря, Руководителя и работников Службы внутреннего аудита и Антикоррупционного комплаенс-офицера НАО «Национальный аграрный научно-образовательный центр, утвержденный решением Совета директоров Общества от 30 апреля 2024 года (протокол № 06/24).

Процедура отбора и найма сотрудников в Обществе проводится согласно Правилам поиска и подбора кадров, утверждённым решением Правления № 12 от 17 июля 2020 года.

Кроме того, вопросы оформления трудовых отношений регулируются в соответствии с Трудовым кодексом Республики Казахстан.

В 2023 году уволились 15 работников (расторгнуты трудовые договора с работниками) по следующим основаниям:

- по инициативе работника – 12 чел.
- по инициативе работодателя – 1 чел.
- по соглашению сторон – 2 чел.

Текущность кадров - это увольнение сотрудников по собственной инициативе или по решению работодателя за определенный период.

Во втором полугодии 2023 года текущность кадров составила – 28%. Количество уволенных работников – 13, *за исключением уволенных работников по соглашению сторон – 2.*

Среднесписочная численность работников за второе полугодие 2023 года – 47.

Коэффициент текучести кадров (%) = $13 \cdot 100 / 47 = 28\%$

В первом полугодии 2024 года уволились 11 работников (расторгнуты трудовые договора с работниками) по следующим основаниям:

- по инициативе работника – 9 чел.
- по инициативе работодателя – 1 чел.
- по соглашению сторон – 1 чел.

В первом полугодии 2024 году текучесть кадров составляет – 19%. Количество уволенных работников – 10, за исключением уволенных работников по соглашению сторон - 1.

Среднесписочная численность работников за первое полугодие 2024 года – 54.

Коэффициент текучести кадров (%) = $10 \cdot 100 / 54 = 19\%$

Квалификационные требования к кандидатам разработаны в соответствии с Квалификационным справочником должностей руководителей, специалистов и других служащих, утвержденным приказом Министра труда и социальной защиты населения Республики Казахстан от 30 декабря 2020 года № 553 и утверждены решением Правления Общества (*протокол № 41 от 28 июня 2024 года*).

При приеме на работу Обществом проводится проверка на предмет наличия коррупционных преступлений и судимости через информационный сервис КПСиСУ Генеральной прокуратуры Республики Казахстан.

Среди работников Общества лиц, совершивших коррупционное правонарушение за указанный период не установлено.

Все документы Общества, касающиеся работников, формируются в личные дела и хранятся в металлическом ящике, доступ к которому имеется только у работников структурного подразделения ответственного за кадровые вопросы.

По результатам анализа, факты предоставления неполного перечня необходимых документов для приема на работу в Общество не установлено.

В соответствии со статьей 12 Закона РК от 18 ноября 2015 года «О противодействии коррупции», в целях недопущения совершения действий, которые могут привести к использованию ими своих полномочий в личных, групповых и иных неслужебных интересах, лица, приравненные к лицам, уполномоченным на выполнение государственных функций, принимают на себя антикоррупционные ограничения.

Среди членов Правления Общества не выявлено лиц, не представивших согласия на принятие антикоррупционных ограничений в письменной форме. Все согласия на принятие антикоррупционных ограничений подшиты в личные дела работников.

Система оплаты труда Общества утверждена Правилами оплаты труда, и социальной поддержки работников Общества, утвержденные Советом директоров Общества (*протокол от 6 ноября 2019 года № 16*) далее – Правила.

Размер должностного оклада фиксируется в трудовом договоре.

Размеры должностных окладов в Обществе устанавливаются в пределах минимального и максимального размеров должностного оклада работника по

соответствующей должности согласно утвержденному Обществом штатному расписанию.

Согласно пункту 22 Правил оплаты, при приеме на работу работнику устанавливается размер должностного оклада по соответствующей должности штатного расписания. В случае если опыт и уровень квалификации принимаемого работника превышает установленные требования к квалификации по должностной инструкции, может устанавливаться максимальный должностной оклад.

К дисциплинарной ответственности привлечены во втором полугодии 2023 года - 2 работника, в первом полугодии 2024 года – 6 работников.

По результатам мониторинга публикаций в средствах массовой информации резонансных и дискредитирующих публикаций в отношении работников Общества не выявлено.

За анализируемый период обучение и повышение квалификации сотрудников за счет Общества не проводилось.

По результатам анализа определен Перечень должностей, подверженных коррупционным рискам согласно приложению № 1, к настоящей аналитической справке.

2. Урегулирование конфликта интересов

В ходе проведения ВАКР в Обществе за второе полугодие 2023 года – первое полугодие 2024 года конфликта интересов в Обществе не выявлено. Фактов аффилированности при занятии вакантных должностей, занимаемых близкими родственниками (родителями, детьми, усыновителями (удочерителями), усыновленными (удочеренными), полнородными и не полнородными братьями сестрами, дедушками, бабушками, внуками) или супругами (супругой) не выявлено.

Проведенный анализ коррупционных рисков по части международного сотрудничества включает в себя действующее законодательство Республики Казахстан по международным договорам, а также внутренние нормативные документы Общества.

Коррупционных рисков не выявлено.

3. Освоение и распределение бюджетных и финансовых средств

Основные показатели финансово-хозяйственной деятельности согласно отчета по исполнению плана развития Общества за 2023 год, следующие:

- доходы составили 51 565 025,0 тыс. тенге;
- расходы составили 52 514 865,0 тыс. тенге, при плане 48 360 841,0 тыс. тенге (исполнение на 108,6 %).

Обществом в 2023 году передано в республиканскую собственность 2 дочерние организации:

- 1) ТОО «Аналитический центр экономической политики в АПК» – в МСХ РК по акту приема-передачи от 30 января 2023 года.
- 2) ТОО «НПЦ Агроинженерии» – в Министерство индустрии и инфраструктурного развития РК по акту приема-передачи от 14 апреля 2023 года.

Выбытие вышеуказанных дочерних организаций отражены в консолидированной годовой финансовой отчетности Общества за 2023 год как убыток от выбытия финансовых активов.

По результатам финансово-хозяйственной деятельности Общества за 2023 год получен отрицательный финансовый результат: убыток, подтвержденный консолидированной аудиторской годовой финансовой отчетностью Общества.

Для правильного отражения результатов финансово-хозяйственной деятельности в Обществе ежегодно в соответствии Законом РК «Об акционерных обществах» проводится аудит годовой финансовой отчетности.

Обществом за 2023 года проведен аудит финансовой отчетности.

Независимая аудиторская организация ТОО «Элит Аудит» провела обязательный аудит отдельной и консолидированной годовой финансовой отчетности за 2023 год, который подтвердил по всем существенным аспектам достоверную и объективную картину финансового положения Общества и дочерних организаций Общества.

В соответствии с Законом РК «Об акционерных обществах» к исключительной компетенции Совета директоров Общества относится предварительное утверждение годовой финансовой отчетности Общества. К исключительной компетенции Единственного акционера (МСХ РК) относится утверждение годовой финансовой отчетности Общества (*ГФО за 2023 год утвержден приказом от 29 августа 2024 года № 294*).

В соответствии с требованиями Закона Республики Казахстан от 28 февраля 2007 года «О бухгалтерском учете и финансовой отчетности» к организациям публичных интересов распространяется требования Закона по обеспечению заинтересованных лиц полной и достоверной информацией о финансовом положении, результатах деятельности и изменениях в финансовом положении и, соответственно, требование по представлению их годовых финансовых отчетностей в депозитарий финансовой отчетности не позднее 31 августа следующего за отчетным.

Отдельная и консолидированная годовая финансовая отчетность Общества размещена в депозитарий в установленный срок 29 августа 2024 года на портал информационно-учетного центра Комитета государственного имущества и приватизации Министерства финансов Республики Казахстан <https://cabinet-online-reports.dfo.kz/ru/reports>.

Для исполнения налогового обязательства ежеквартально сдаются налоговые отчеты, связанные с деятельностью Общества. УБУ ведет учет исполнения налогового обязательства, обязанности по исчислению, удержанию и перечислению социальных платежей. Ежемесячно исчисляются и перечисляются обязательные налоги по заработной плате.

Налоговые отчетности сдаются по формам (ф.100, ф.200, ф.300, ф.700, ф.871) в кабинете налогоплательщика <https://cabinet.kgd.gov.kz/knp/main/index> что исключает личный контакт представителей объекта анализа и плательщиков налогов и иных платежей.

Кроме того, Обществом реализуются бюджетные программы заключенные с Министерством сельского хозяйства Республики Казахстан (далее – МСХ) по следующим программам:

- подпрограммы 100 «Информационное обеспечение субъектов агропромышленного комплекса на безвозмездной основе» бюджетной программы 267 «Повышение доступности знаний и научных исследований» (далее – Подпрограмма).

- подпрограммы 104 «Научно-практическое сопровождение и разработка рекомендаций для субъектов агропромышленного комплекса Республики Казахстан»

Определение и привлечение субподрядчиков (соисполнителей) для реализации Подпрограммы осуществляется согласно Закона Республики Казахстан «О государственных закупках» от 4 декабря 2015 года № 434-V ЗРК;

Привлечение физических лиц по договору возмездного оказания услуг осуществляется в рамках Гражданского кодекса Республики Казахстан. При этом следует отметить, порядок заключения договоров с физическими лицами не регламентирован (*имеются коррупционные риски*).

Реализация бюджетных программ осуществляется до конца 2024 года.

Выявление коррупционных рисков в ходе реализации бюджетных программ не выявлено. Данное также подтверждается результатами проведения органами прокуратуры проверки соблюдения законодательства об образовании, науке, борьбе с коррупцией, налогах, закупках, земле, эффективного и целевого использования бюджетных средств в деятельности НАНОЦ и его дочерних предприятий за 2015-2022гг. и истекший период 2023 года. В ходе которого, нарушений действующего законодательства, нормативных правовых актов и некачественного/с нарушениями освоения и исполнения бюджетных средств в рамках реализации Подпрограммы не выявлено.

Обществом через портал Государственных закупок проводится соответствующая процедура закупок и заключение договоров на все предусмотренные товары, работы и услуги.

По итогам заключенных договоров прием-передача товаров, работ и услуг осуществляется только закрепленными материально ответственными лицами.

По результатам мониторинга проведенных во втором полугодии 2023 года и первом полугодии 2024 году Государственных закупок Общества, коррупционных правонарушений не выявлено.

Вместе тем, следует отметить, что согласно справке о результатах проверки в деятельности НАО «Национальный аграрный научно-образовательный центр» и его дочерних предприятий от 26 августа 2023 года, проведенными сотрудниками Генеральной прокуратуры Республики Казахстан по итогам внешнего анализа коррупционных рисков в деятельности Общества, имеется слабая организация работы и отсутствие ведомственного и операционного контроля со стороны руководства Общества. Деятельность отдельных Дочерних организации не отвечает уставным целям, они не принимают участия в инновационном развитии агропромышленного сектора цели их создания не достигаются. Предпосылками для коррупционных рисков является недостаточная детализация и регламентация законодательства, регулирующего деятельность некоммерческого акционерного общества и товариществ с ограниченной ответственностью, которые прежде всего направлены на функционирование частного бизнеса.

4. Заключение договоров с физическими и юридическими лицами

Государственные закупки товаров, работ и услуг Обществом осуществляются в соответствии с требованиями Закона Республики Казахстан «О государственных закупках», приказа Министра финансов Республики Казахстан от 11 декабря 2015 года №648 «Об утверждении Правил осуществления государственных закупок», Приказ Министра финансов Республики Казахстан от 28 декабря 2015 года № 692 «Об утверждении Правил использования веб-портала государственных закупок и Правил работы веб-портала государственных закупок в случае возникновения технических сбоев работы веб-портала государственных закупок», приказ Первого заместителя Премьер-Министра Республики Казахстан - Министра финансов Республики Казахстан от 31 мая 2019 года № 521 «Об утверждении перечня товаров, работ, услуг, по которым государственные закупки осуществляются способом конкурса с предварительным квалификационным отбором» и другими подзаконными нормативными документами в области государственных закупок.

По итогам проведенного анализа Плана государственных закупок товаров, работ и услуг НАО «Национальный аграрный научно-образовательный центр» на 2024 года (*утвержден приказом Председателя Правления от 08.01.2024 года № 04-02/2*) способы осуществления государственных закупок предусмотрены открытым способом, за исключением услуг, закуп которых осуществляется на основании статьи 39 Закона РК «О государственных закупках» (способом из одного

источника путем прямого заключения), такие как финансовые услуги, банковские услуги, аренда помещения).

Коррупционных рисков в проведении процедуры государственных закупок и заключении договоров с поставщиками не выявлено.

За первое полугодие 2024 года согласно ст. 683 Гражданского кодекса Республики Казахстан (особенная часть) Обществом, заключены 10 Договоров возмездного оказания услуг с физическими лицами.

За первое полугодие 2024 года заключены договора с юридическими лицами. Из них:

<i>Количество Договоров об оказании услуг по организации семинаров, вебинаров (в основном с ДО Общества)</i>	<i>Количество договор доверительного управления (ДДУ)</i>	<i>Количество Консорциумов</i>
23	2	0

По итогам проведенного внутреннего анализа коррупционных рисков Рабочей группой в целях митигации коррупционных рисков в Обществе рекомендуется:

Руководителям структурных подразделений Общества в случае выявления в нормативных правовых актах, регулирующих деятельность Общества и внутренних нормативных документах Общества, двояких формулировок, допускающих злоупотребление при толковании, ошибочных ссылок на другие нормативные акты, конфликт норм и правовой пробел инициировать соответствующие изменения:

1. Управлению образования и распространения знаний в целях исключения коррупционных рисков и регламентации порядка заключения договоров с физическими лицами, разработать Порядок/Правила по определению поставщиков товаров, работ и услуг;

2. Управлению бухгалтерского учета необходимо включить в перечень классификатора Корпоративный стандарт, и актуализировать Дивидендную политику;

3. Управлению бухгалтерского учета разработать и утвердить Методику определения стоимости акций при их выкупе НАО «Национальный аграрный научно-образовательный центр»;

4. Управлению экономики и финансов, необходимо разработать и утвердить Правила бюджетирования;

5. Управлению активами и корпоративного развития необходимо пересмотреть Уставы дочерних организаций, в частности в них необходимо дополнительно добавить виды деятельности, а именно: права землепользования

и аренды зданий;

6. Управлению активами и корпоративного развития необходимо проведение инвентаризации основных средств дочерних организаций на ежегодной основе, необходимо подготовить и утвердить График инвентаризации;

7. Управления трансфера и коммерциализации агротехнологий и международного сотрудничества по итогам анализа необходимо разработать и утвердить Правила подготовки и проведения совещаний и (или) встреч НАО «Национальный аграрный научно-образовательный центр» с делегациями зарубежных стран;

8. Управлению административно-хозяйственного обеспечения и информационных технологии необходимо приказом Председателя Правления Общества создать постоянно действующую комиссию по приемке закупленных товаров, работ и услуг;

9. Антикоррупционному комплаенс-офицеру привести имеющееся в наличии ВНД в соответствие с Типовым положением об антикоррупционных комплаенс-службах в субъектах квазигосударственного сектора (утвержденным Приказом Председателя Агентства РК по противодействию коррупции (Антикоррупционной службы) от 31 марта 2023 года № 112);

10. Антикоррупционному комплаенс-офицеру разработать «Инструкцию по противодействию коррупции»;

11. С целью укрепления антикоррупционной культуры среди работников общества создать комиссию по противодействию коррупции в Обществе (*Приказ Председателя Правления о создании комиссии*).

1. В рамках правового всеобщего обучения работников Общества и дочерних организациях проводить активную работу по формированию у работников антикоррупционной культуры, «нулевую» терпимость к коррупции, а также разъяснительную работу о порядке обращения физических и юридических лиц в рамках Административно процедурно-процессуального кодекса Республики Казахстан, о нормах Закона Республики Казахстан «О противодействии коррупции» и других изменениях в законодательстве (*Ответственные структурные подразделения Общества*).

2. Осуществлять постоянный внутренний контроль и аудит за деятельностью, относящейся к зонам повышенного коррупционного риска, конфликта интересов. (*Ответственные структурные подразделения Общества*).

3. Для дальнейшего укрепления гражданской позиции и нетерпимости к коррупционным проявлениям работников Общества, рекомендуется проведение внутреннего анализа коррупционных рисков в деятельности организации с периодичностью 1 раз в год, соблюдая основные принципы противодействия коррупции согласно Закона Республики Казахстан «О противодействии коррупции».

**В аналитической справке не отражаются сведения, составляющие служебную, коммерческую или иную охраняемую законом Республики Казахстан тайны.*

Члены рабочей группы:

**Руководитель аппарата-
член Правления**



Е. Айтаханов

**Антикоррупционный
комплаенс-офицер**



Е. Оразалин

**Начальник Управления человеческими
ресурсами и документационного обеспечения**



Ж. Жараспаева

**Начальник Управления образования
и распространения знаний**



М. Джадаев

**Начальник Управления
бухгалтерского учета**



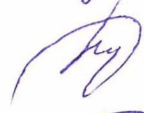
Д. Ермекбаева

**Начальник Управления
экономики и финансов**



Б. Сарина

**Начальник Управления
стратегического развития**



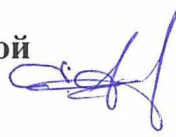
Ж. Тунгышбекова

**Главный менеджер Управления
активами и корпоративного развития**



А. Келесбаев

**Главный менеджер Управления правовой
работы и государственных закупок**



А. Ержанов

**Главный менеджер Управления правовой
работы и государственных закупок**



Ж. Кадырханова

